

В новой редакции УТВЕРЖДЕНО  
Решением внеочередного Общего собрания  
членов Саморегулируемой организации -  
Ассоциация «СТРОИТЕЛИ КРЫМА»  
Протокол № 21-22 от «14» января 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении анализа деятельности членов**  
**саморегулируемой организации на основании**  
**информации, предоставляемой ими в форме отчетов**

г. Симферополь, 2022 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Саморегулируемой организации - Ассоциация «СТРОИТЕЛИ КРЫМА» (далее – Ассоциация).

1.2. Требования настоящего Положения направлены на обеспечение формирования обобщенных сведений о деятельности членов Ассоциации, их актуализацию с целью контроля за деятельностью членов Ассоциации и осуществления иных функций Ассоциации.

1.3. Требования настоящего Положения обязательны для соблюдения всеми членами Ассоциации, органами управления Ассоциации и специализированными органами Ассоциации.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

- анализ деятельности членов Ассоциации – исследование определенных аспектов деятельности членов Ассоциации на основе представляемой ими информации, а также на основе информации из иных источников достоверной информации;

- договор строительного подряда – договор подряда на осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором;

- информационно-телекоммуникационная сеть – технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники;

- информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

- информация о деятельности членов Ассоциации – представляемые членами Ассоциации сведения об их деятельности, а также сведения из иных источников достоверной информации;

- информация, составляющая коммерческую тайну – научно-техническая, технологическая, производственная или иная информация (в том числе составляющая секреты производства (ноу-хау), которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании и в отношении которой обладателем такой информации введен режим коммерческой тайны;

- конкурентные способы заключения договоров – способы определения поставщиков. Подрядчиков, исполнителей (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений), которые в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках товаров. Работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным;

- конфиденциальная информация – сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления и существования, отнесенная к таковой, имеющая действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, ограничения к доступу и разглашению которой предпринимаются в Ассоциации;

- личный кабинет члена Ассоциации – информационная система в сети Интернет, позволяющая достоверно идентифицировать члена Ассоциации при взаимодействии с Ассоциацией;

- методика анализа – совокупность способов, правил анализа деятельности членов Ассоциации;

- обладатель конфиденциальной информации – лицо, которое владеет конфиденциальной информацией на законном основании, ограничило доступ к этой информации и установило в отношении ее соответствующий режим;

- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без

использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

- оператор персональных данных – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и(или) осуществляющие обработку персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- отчет члена Ассоциации – совокупность информации о деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя – членов Ассоциации, предоставляемой в Ассоциацию с целью анализа и обобщения по утвержденной настоящим Положением форме;

- заключение о результатах анализа деятельности членов – документ, который содержит сводную информацию о деятельности членов Ассоциации с указанием основных характеристик (черт) такой деятельности за отчетный период;

- персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- предоставление информации – действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц. Несанкционированным предоставлением информации признается предоставление информации без указания, согласия, распоряжения, разрешения уполномоченного органа или лица;

- предоставление конфиденциальной информации – передача конфиденциальной информации ее обладателем органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления, Ассоциации в целях выполнения их функций;

- член Ассоциации – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которого принято и вступило в силу решение о приеме в Ассоциацию, сведения о котором внесены в реестр членов Ассоциации.

1.4. Уполномоченные работники Ассоциации осуществляют анализ деятельности членов Ассоциации на основании информации, полученной при вступлении в члены Ассоциации, отчетов, представляемых членами Ассоциации за отчетный календарный год в соответствии с утвержденными формами (приложение № 1), результатов текущего контроля (мониторинга) за состоянием дел членов Ассоциации, а также на основании иной информации, получаемой от членов Ассоциации по запросам Президиума Ассоциации, специализированных органов Ассоциации и Генерального директора Ассоциации и иных источников.

1.5. Ассоциация в двухнедельный срок с момента получения от своего члена уведомления и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводит в отношении такого члена проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным таким лицом с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

1.6. В случае выявления превышения фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, над предельным размером обязательств, исходя из которых членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, такой член Ассоциации обязан внести дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с требованиями Положения «О компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств».

1.7. Ассоциация не несет ответственности за достоверность сведений, представляемых членами Ассоциации.

1.8. Ассоциация устанавливает и соблюдает режим конфиденциальности в отношении информации, представляемой в составе Отчета, которая составляет коммерческую тайну ее члена или в отношении которой ее членом установлен режим конфиденциальности. Предоставление в составе Отчета информации, которая составляет коммерческую тайну члена Ассоциации или в отношении которой членом Ассоциации установлен режим конфиденциальности, не прекращает отнесение такой информации к информации, составляющей коммерческую тайну члена Ассоциации, и не прекращает режим конфиденциальности в отношении указанной информации.

1.9. Режим конфиденциальности не может быть установлен членами Ассоциации и самой Ассоциацией в отношении следующей информации:

- информации, содержащейся в учредительных документах юридического лица, документах, подтверждающих факт внесения записей об юридических лицах и индивидуальных предпринимателях в соответствующие государственные реестры;

- информации, содержащейся в документах, дающих право на осуществление предпринимательской деятельности;

- о составе имущества государственного или муниципального унитарного предприятия, государственного учреждения и об использовании ими средств соответствующих бюджетов;

- о загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке и других факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;

- о численности, о составе работников, форме их работы, о системе оплаты труда, об уплате налогов и взносов во внебюджетные фонды, об условиях труда, в том числе об охране труда, о показателях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, о наличии свободных рабочих мест, а также иной информации, содержащейся в трудовых договорах и должностных инструкциях работников;

- об образовании, повышении квалификации, аттестации, независимой оценке квалификации работников;

- о задолженности работодателей по выплате заработной платы и по иным социальным выплатам;

- сведений о внесении члена Ассоциации в список недобросовестных поставщиков товаров, работ, услуг;

- о нарушениях законодательства Российской Федерации и фактах привлечения к ответственности за совершение этих нарушений;

- об участии в конкурентных способах заключения договоров, о результатах такого участия;

- о заключении, исполнении и прекращении любых договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства;

- о размерах и структуре доходов некоммерческих организаций, о размерах и составе их имущества, об их расходах, о численности и об оплате труда их работников, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности некоммерческой организации;

- о перечне лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица;

- о признании лица несостоятельным (банкротом);

- о нарушении обязательств по выплатам, связанным с возмещением вреда, причиненного в результате строительной деятельности, а также по возмещению убытков, связанных с ненадлежащим исполнением договоров строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов их заключения;

- информации, обязательность раскрытия которой или недопустимость ограничения доступа к которой, установлена федеральными законами.

## **2. Порядок предоставления отчетов членами Ассоциации**

2.1. Члены Ассоциации обязаны ежегодно представлять в Ассоциацию отчет по форме, установленной настоящим Положением (приложение №1).

2.2. Сведения, установленные в Приложении № 1 к настоящему Положению, могут запрашиваться при проведении Ассоциацией плановых и(или) внеплановых проверок, в иных случаях в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

2.3. Члены Ассоциации обязаны представлять в Ассоциацию:

2.3.1. Отчет за прошедший календарный год - ежегодно в срок до 01 марта календарного года, следующего за отчетным;

2.3.2. раздел 2 Отчета за прошедший календарный год - ежегодно в срок до 01 апреля календарного года, следующего за отчетным;

2.3.4. в случае участия в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров:

2.3.4.1. уведомление о намерении принимать участие в заключении договора строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров – в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней до даты подачи заявки на участие в соответствующей конкурентной процедуре (по форме раздела 3 Отчета);

2.3.4.2. уведомление о подведении итогов конкурентной процедуры, в которой принял участие член Ассоциации, если по итогам такой процедуры он был признан победителем или лицом, с которым будет заключен договор строительного подряда – в срок не позднее 3 (трех) дней с момента подведения итогов конкурентной процедуры (по форме раздела 6 Отчета);

2.3.4.3. уведомление о заключении договора строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров – в срок не позднее 3 (трех) дней с даты подписания соответствующего договора, посредством представления в Ассоциацию копии договора строительного подряда с приложениями к такому договору.

2.4. В рамках оперативного (ситуационного) анализа Ассоциация вправе запрашивать у члена Ассоциации необходимые сведения для такого анализа. Запрашиваемые сведения член Ассоциации обязан предоставить в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения запроса.

2.5. Сведения, установленные в приложении 1 к настоящему Положению, могут запрашиваться при проведении в Ассоциации плановых и (или) внеплановых проверок в соответствии с Положением о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов, в том числе расчета размера членского взноса и взноса в компенсационные фонды Ассоциации в соответствии с Положением о взносах, Положением о компенсационном фонде возмещения вреда и Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств.

2.6. Запрос Отчетов и сведений у члена Ассоциации направляется телефонограммой, заказным письмом с уведомлением о вручении, телеграммой, средствами электронной или факсимильной связи по реквизитам, указанным в реестре членов Ассоциации.

2.7. В Ассоциации может применяться электронный документооборот при подаче отчетов (разделов отчета), уведомлений в Ассоциацию, а также при направлении запросов в Ассоциацию в адрес ее членов, в том числе с использованием системы личного кабинета члена Ассоциации, при котором документы могут быть направлены в Ассоциацию посредством размещения в личном кабинете без представления на бумажном носителе.

2.8. Использование системы личного кабинета члена Ассоциации возможно в случае использования в Ассоциации программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность усиленных квалифицированных электронных подписей.

2.9. В случае направления в Ассоциацию отчета через личный кабинет члена Ассоциации в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной подписью, такой документ (пакет документов) считается представленным надлежащим образом.

2.10. Ассоциация вправе предоставлять информацию и документы членам Ассоциации посредством размещения в личном кабинете члена Ассоциации. Информация и документы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью Ассоциации и размещенные в личном кабинете члена Ассоциации, считаются официально направленными такому члену.

2.11. Непредставление отчета (а, равно как и информации), его представление с нарушением срока, установленного настоящим Положением, либо представление недостоверной информации, является основанием для привлечения члена Ассоциации к дисциплинарной ответственности в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

### **3. Способы получения, обработки, хранения и защиты информации, используемой для анализа деятельности членов Ассоциации**

3.1. Представление Отчетов и иных сведений (информации) в Ассоциацию ее членами осуществляется на бумажном носителе или в форме электронных документов (сканированных, в формате pdf), либо, в случае использования Ассоциацией программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность усиленных квалифицированных электронных подписей, переданы в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

3.2. Обработка информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами ведения делопроизводства в Ассоциации.

3.3. Источниками достоверной информации, используемой Ассоциацией и ее органами для анализа деятельности членов Ассоциации, является:

- документы, представляемые в Ассоциацию при вступлении в ее члены юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями;
- отчет и документы, представляемые членами Ассоциации по установленным формам (Приложение № 1);
- сайт члена Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- судебные решения;
- реестры и информационные базы данных государственных и муниципальных органов власти;
- документы и сайты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет органов государственной власти и местного самоуправления, региональных операторов по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, застройщиков, технических заказчиков, лиц, ответственных за эксплуатацию зданий или сооружений;
- иная официальная информация.

3.4. Отчет и его разделы, установленные приложениями к настоящему Положению, должны быть подписаны индивидуальным предпринимателем, уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (доверенность и т.п.). Копии документов, прилагаемых к указанному Отчету, должны быть заверены индивидуальным предпринимателем, уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (доверенность и т.п.), и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя.

3.5. Обработка, анализ и хранение информации должны проходить с соблюдением правил защиты информации, в целях исключения случаев ее неправомерного использования и причинения морального вреда и (или) имущественного ущерба членам Ассоциации, их работникам и самой Ассоциации или создания предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.

3.6. Отчеты члена Ассоциации входят в состав дела члена Ассоциации, полученная информация хранится в составе электронной базы данных Ассоциации. Отчет члена Ассоциации, полученный на бумажном носителе, может быть уничтожен по истечении одного календарного года при условии хранения его в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

#### **4. Методика анализа деятельности членов Ассоциации**

4.1. При анализе используются традиционные способы обработки и изучения информации (сравнение, графический, балансовый, средних и относительных чисел, аналитических группировок и пр.).

4.2. В целях обобщения сведений и формулировки выводов и рекомендаций используется сравнительный метод анализа на основе полученных сведений прошлых лет и сопоставления с фактически полученными данными за отчетный период.

4.3. Графический способ не имеет в анализе самостоятельного значения, а используется для иллюстрации данных.

4.4. При анализе и аналитической обработке данных используются доступные технические средства.

4.5. Виды анализа деятельности члена СРО:

а) предварительный (перспективный) анализ, который проводится в отношении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя после вступления в члены Ассоциации;

б) последующий (ретроспективный) анализ, который проводится в отношении деятельности члена Ассоциации за прошедший период;

в) текущий (на текущую дату, период) анализ, который проводится в отношении деятельности члена Ассоциации во время проведения проверки согласно внутренним документам Ассоциации;

г) оперативный (ситуационный, текущий) анализ, который проводится во время проведения проверки согласно внутренним документам Ассоциации, осуществления мониторинга его деятельности, а также в отношении специальных показателей деятельности члена Ассоциации в зависимости от ситуационных потребностей Ассоциации по получению определенных сведений или по запросу;

д) комплексный (итоговый) анализ, который проводится за отчетный период времени.

#### **5. Результаты анализа деятельности членов Ассоциации и их применение**

5.1. Ассоциация на основании всей получаемой информации осуществляет анализ и контроль деятельности своих членов, а также планирует осуществление своей деятельности в рамках целей и задач, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом и другими внутренними документами Ассоциации.

5.2. По окончании календарного года Ассоциация проводит итоговый обобщенный анализ деятельности членов.

5.3. Результаты анализа деятельности членов Ассоциации доводятся до сведения ее членов на ежегодных Общих собраниях членов Ассоциации, решения которых размещаются на сайте Ассоциации.

5.4. Результаты обобщенного анализа деятельности членов Ассоциации могут предоставляться по запросу любых заинтересованных лиц и являются открытыми данными.

5.5. На основе сравнительного анализа деятельности членов Ассоциации могут составляться краткосрочные и долгосрочные прогнозы деятельности Ассоциации.

5.6. По результатам обобщенного анализа могут формулироваться выводы о состоянии деятельности членов Ассоциации, разрабатываться рекомендации по устранению негативных факторов, оказывающих влияние на деятельность членов Ассоциации, разрабатываться предложения по предупреждению возникновения отрицательных показателей деятельности Ассоциации и ее членов.

5.7. Отчет члена Ассоциации может использоваться для аналитической группировки, сопоставления, сравнения и обобщения информации и статистического учета.

5.8. Результаты анализа могут применяться:

а) результаты первичного анализа деятельности - для выявления первичных показателей деятельности и для определения перспектив деятельности члена Ассоциации и направлений углубленного контроля деятельности члена Ассоциации по отдельным разделам Отчета;

б) результаты последующего анализа - для объективной оценки результатов деятельности членов Ассоциации за прошедший период, определения соответствия их установленным законодательством и внутренними документами Ассоциации требованиям к членству в Ассоциации, сопоставления сведений, расчета динамики изменений по отдельным показателям и результативности осуществления функций Ассоциации.

в) Результаты комплексного анализа - для комплексной (всесторонней) оценки деятельности члена Ассоциации по отчетным данным за соответствующий период по всем разделам Отчета.

г) Результаты оперативного анализа - в целях оперативного контроля за деятельностью членов Ассоциации (или по запросу сведений) по отдельным разделам Отчета.

5.9. Результаты анализа могут применяться в целях оценки деловой репутации члена Ассоциации.

5.10. Заключение Ассоциации, содержащее выводы об установленных нарушениях членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации, внутренних документов Ассоциации и иных нормативно-правовых актов, является основанием для применения мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение утверждается Общим собранием членов Ассоциации по представлению Президиума.

6.2. Изменения и дополнения (в том числе в виде новой редакции) в настоящее Положение могут вноситься на основании предложений членов Ассоциации, если такие предложения не противоречат нормам действующего законодательства, и утверждаются на Общем собрании членов Ассоциации.

6.3. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

6.4. Настоящее Положение не должно противоречить действующему законодательству Российской Федерации, иным нормативным правовым актам Российской Федерации и Уставу Ассоциации. В случае если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотренные настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

6.5. Положение «О проведении анализа деятельности членов саморегулируемой организации на основании информации, предоставляемой ими в форме отчетов», в редакции, утвержденной решением Очередного общего собрания членов Ассоциации (протокол № 14-19 от 22.05.2019 г.) считается утратившим силу с момента вступления в силу настоящего Положения.



(наименование организации/индивидуального предпринимателя)

(Должность руководителя организации)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

МП

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТЧЕТ**  
о деятельности члена  
Саморегулируемой организации – Ассоциация «СТРОИТЕЛИ КРЫМА»

**Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

№ п/п	Вид сведений	Информация, представляемая членом Ассоциации	Примечание
1	2	3	4
1	Полное наименование юридического лица, Фамилия Имя Отчество Индивидуального предпринимателя		
2	ОГРН(ОГРНИП)/ИНН		
3	Фактический адрес, адрес дополнительного офиса, филиала, представительства		
4	Почтовый адрес		
5	Адрес электронной почты (e-mail)		
6	Телефон руководителя		
7	Дата рождения руководителя		
8	Ответственный за работу с Ассоциацией (ФИО полностью, телефон)		
9	Дата рождения лица, ответственного за работу с Ассоциацией		
10	Основной вид деятельности (нужное оставить)	1) Осуществление функций застройщика, самостоятельно осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства 2) Осуществление функций технического заказчика 3) Осуществление функций генерального подрядчика 4) Субподряд по отдельным видам (указать тип) работ по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса зключаемым с генеральным подрядчиком 5) Другое (указать) _____	
11	Отраслевая характеристика объектов капитального строительства, на которых выполнялись работы в отчётном периоде (нужное оставить)	1) Объекты здравоохранения 2) Объекты культуры и культурного наследия 3) Объекты физкультуры и спорта 4) Объекты военного назначения 5) Объекты промышленности 6) Объекты жилого фонда 7) Транспортные объекты	

		8) Объекты курортов и туризма 9) Объекты топливно-энергетического комплекса 10) Другое	
12	Отраслевая характеристика объектов капитального строительства, на которых планируется выполнять работы в текущем периоде (нужное оставить)	1) Объекты здравоохранения 2) Объекты культуры и культурного наследия 3) Объекты физкультуры и спорта 4) Объекты военного назначения 5) Объекты промышленности 6) Объекты жилого фонда 7) Транспортные объекты 8) Объекты курортов и туризма 9) Объекты топливно-энергетического комплекса 10) Другое	
13	Объем выполненных работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства (в тыс. руб.)		
14	Количество заключенных договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства за отчетный период		
15	Основной регион деятельности по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства (указать)		
16	Муниципальные районы Республики Крым и г. Севастополь, на территории которых исполняются государственные контракты (указать)		

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Раздел 2. СВЕДЕНИЯ**  
**О ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОМ ПОЛОЖЕНИИ ЧЛЕНА АССОЦИАЦИИ**  
за \_\_\_\_\_ год

Объем работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства составил \_\_\_\_\_ руб. \*

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Примечание:**

К указанной части отчета прикладываются:

- Копия формы № 1 «Бухгалтерский баланс» (при предоставлении формы в налоговый орган - с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы № 1 в налоговый орган);
- Копия формы № 2 «Отчет о прибылях и убытках» (при предоставлении формы в налоговый орган - с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы №2 в налоговый орган);
- Копия налоговой декларации с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление налоговой декларации в налоговый орган (для лиц, которые не предоставляют формы № 1 и № 2 в налоговые органы или которые применяют специальные налоговые режимы);
- Аудиторское заключение на последнюю отчетную дату (при наличии).

**Раздел 3. СВЕДЕНИЯ**  
**О СОВОКУПНОМ РАЗМЕРЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРАМ СТРОИТЕЛЬНОГО ПОДРЯДА,**  
**ДОГОВОРАМ ПОДРЯДА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СНОСА ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО**  
**СТРОИТЕЛЬСТВА, ЗАКЛЮЧЕННЫМ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КОНКУРЕНТНЫХ СПОСОБОВ**  
**ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ**

Совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, на день представления сведений составил \_\_\_\_\_ руб.  
(указать в руб.)

Планируем участие в следующих конкурентных процедурах с целью заключения договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства \*:

\_\_\_\_\_.

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\* В обязательном порядке указывается следующая информация: идентификационный код закупки, номер и дата проведения конкурентной процедуры.  
Информация о заказчике, предмете, цене договора и т.п. указывается при наличии информации

**Раздел 4. СВЕДЕНИЯ**

**ОБ ОБРАЗОВАНИИ, КВАЛИФИКАЦИИ, ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ И АТТЕСТАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ, В Т.Ч. СПЕЦИАЛИСТОВ ПО ОРГАНИЗАЦИИ СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ, КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА, СНОСА ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА  
(на дату заполнения раздела Отчета)**

№ п/п	Должность, форма работы (основное место работы/совместительство)	Фамилия, Имя, Отчество	Идентификационный номер специалиста по организации строительства в Национальном реестре специалистов *	Образование, наименование образовательной организации, факультет, специальность, квалификация, номер и дата выдачи документа об образовании**	Страховой номер лицевого счета гражданина	Сведения о повышении квалификации: наименование образовательной организации, дата выдачи документа о повышении квалификации, срок его действия***	Сведения об аттестации: дата выдачи срок действия квалификационного аттестата****
1	2	3	4	5	6	7	8

\* Заполняется в отношении специалистов, включенных в Национальный реестр специалистов (НРС).

\*\* Прикладываются копии документов об образовании, подтверждающие указанные сведения.

\*\*\* Прикладываются копии документов, подтверждающих повышение квалификации.

\*\*\*\* В случае прохождения аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор), прикладываются копии аттестатов и копии удостоверений об аттестации, выданных Ростехнадзором. В случае прохождения аттестации по правилам, установленным Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, прикладываются копии аттестатов и копии удостоверений об аттестации, выданных по таким правилам. В случае прохождения независимой оценки квалификации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, прикладываются свидетельства о квалификации.

Примечание: в случае представления ранее в Ассоциацию документов, подтверждающих указанные сведения, указанные документы прикладываются в случае изменений в кадровом составе на новых специалистов или в случае изменения сведений о специалистах, за исключением случаев, когда такие документы должны быть в Ассоциации.

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Раздел 5. СВЕДЕНИЯ  
О ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТАХ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ, КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ, СНОСУ ОБЪКТОВ КАПИТАЛЬНОГО  
СТРОИТЕЛЬСТВА, ОКОНЧЕННЫХ В ОТЧЁТНОМ ПЕРИОДЕ**

№ п/п	Дата и номер договора, предмет договора (выполнение строительства, реконструкции, капитального ремонта, осуществление сноса объектов капитального строительства, выполнение функций тех.заказчика, и т.п.), указание на заключение с использованием конкурентных способов заключения договоров, указание на досрочное расторжение договора	Наименование Заказчика (Застройщика), Технического заказчика, Генподрядчика, ИНН, адреса и контактные телефоны	Наименование объекта (проекта). местоположение	Категория объекта (особо опасный, технически сложный, объект использовани я атомной энергии, не относится к особо опасным и технически сложным	В качестве кого выступает организация (Генеральный подрядчик, подрядчик, технический заказчик, застройщик)	Стоимость работ по договору (в руб.)	Выполнено	
							Дата начала и окончания производства работ (на основании акта приемки результатов работ), этапов работ	
							План	Факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								

По состоянию на 1 января отчетного года фактический совокупный размер неисполненных обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, составляет \_\_\_\_\_ руб. \*

(указать в руб.)

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Учитываются обязательства по договорам в рамках:

1. Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренные пунктами 24 и 25 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

2. Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц";

3. Постановления Правительства Российской Федерации от 01.07.2016 г. № 615 "О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах".

**Раздел 6. СВЕДЕНИЯ О ФАКТАХ, ВЛИЯЮЩИХ НА ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНА АССОЦИАЦИИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РАБОТ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ, КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ, СНОСУ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ЗА ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД**

Количество аварий, пожаров, несчастных случаев, случаев причинения вреда при осуществлении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства за отчетный период (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_ (указать количество или *НЕТ*)\*.

№ п/п	Вид (авария, пожар, несчастный случай) <i>Указать нужное</i>	Дата	Виновное лицо	Результат расследования случая	Принятые меры	Реквизиты протоколов, постановлений государственных органов, судебных дел (при наличии)
1						

Количество административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_ (указать количество или *НЕТ*)\*

№ п/п	Вид правонарушения, статья (номер, пункт) Кодекса РФ об административных правонарушениях	№ и дата протокола, постановления об административном правонарушении	Виновное лицо	Принятые меры
1				

Количество дел по рассмотрению судебных гражданско-правовых споров по договорам строительного подряда, договорам на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров \_\_\_\_\_ (указать количество)

№ п/п	Вид ответственности (гражданская, уголовная)	Подсудность	Статус члена Ассоциации, участвующего в деле (истец, ответчик, третье лицо) (указать нужное)	Инстанция	Результат рассмотрения	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						

Количество предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции, сносе объектов капитального строительства (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_ (указать количество или *НЕТ*)\*.

№ п/п	Предмет предписания	Реквизиты документа, устанавливающего предписания	Виновное лицо	Результат (факт исполнения)	Принятые меры

Сведения о страховых случаях и выплатах при страховании членом ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда, риска ответственности за нарушение членом ассоциации условий договора строительного подряда, договора на осуществление сноса объекта капитального строительства, о страховых случаях и выплатах

№ п/п	Вид страхования (страхование гражданской ответственности/страхование риска неисполнения договора)	Номер договора	Срок действия договора страхования	Наименование страховой организации	Размер страховой суммы	описание страхового случая	Размер выплаты (при наличии)
1							
2							
3							

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Таблицы заполняются при наличии случаев



**РАЗДЕЛ 7. СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ, НАХОДЯЩЕМСЯ НА БАЛАНСЕ  
ОРГАНИЗАЦИИ В КАЧЕСТВЕ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ**

**7.1. Сведения о наличии административных и производственных зданий, помещений, необходимых для выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование, место нахождения</b>	<b>Площадь</b>	<b>Техническое состояние</b>	<b>Стоимость</b>

**7.2. Сведения о наличии строительных машин, транспортных средств, необходимых для выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование, место регистрации</b>	<b>Количество</b>	<b>Год производства</b>	<b>Стоимость</b>

Ответственный исполнитель

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Прошито и пронумеровано  
На 17 (Семнадцать) листах

*Медведев*  
*И.С. Букачкин*

